



# Informationen Schuljahr 2019/20



# Inhaltsverzeichnis

Allgemeine Informationen	4
Ärztliche Vorsorgeuntersuchung	5
Schulunfallversicherung	5
Klassen und Lehrpersonen	6
Schulbehörde	7
Wichtige Telefonnummern	8
Nützliche Adressen	9
Ferienplan, schulfreie Tage 2019/20	10
Ferienplan 2020/21 bis 2023/24	11
Betreuung bei Abwesenheit der Lehrperson am Kindergarten und an der Primarschule	12
Krankheit eines Schülers/einer Schülerin	12
Musikschule	13
Mittagstisch	15
Schulergänzende Betreuung	17
Schulordnung	21
Richtlinien Schülerurlaube	24
Aktivitäten und Termine 1. Semester	26
Aktivitäten und Termine 2. Semester	27

Liebe Eltern  
Liebe Schülerinnen und Schüler

Alle Stufen beginnen das neue Schuljahr am **Montag, 12. August 2019, um 08:20 Uhr.**

Für die neuen Kindergartenkinder beginnt der Kindergarten am **Dienstag, 13. August 2019, um 08:20 Uhr.**

### **Austritte**

Die Oberstufenstandorte Eiken und Stein werden per Ende Schuljahr 2018/19 aufgehoben. Aus diesem Grund verlassen uns alle Oberstufenschülerinnen und -schüler, sowie alle Oberstufenlehrpersonen:

Marco Arnold (1 Jahr Sekundarstufe), Corinna Danner (1 Jahr Sekundarstufe), Fabio Di Sannio (0.5 Jahre Sekundarstufe), Christoph Merk (7 Jahre Sekundarstufe), Renata Puddu (5 Jahre Sekundarstufe), Irène Rüede (9 Jahre Sekundarstufe), Rafaela Vollenbröker (9 Jahre Sekundarstufe), Sarah Kyburz (0.5 Jahre Sekundarstufe), Dirk Scholz (1.5 Jahre Sekundarstufe), Nicole Wegmann (15 Jahre Sekundarstufe), Therese Mürger (14 Jahre Primar- und Sekundarstufe) und Peter Mächler (1.5 Jahre Kindergarten und Primarschule) verlassen unsere Schule per Ende Schuljahr. Wir danken herzlich für ihren Einsatz an unserer Schule und wünschen ihnen alles Gute.

### **Neue Lehrpersonen**

Andreas Näf (Primarstufe) heissen wir an unserer Schule recht herzlich willkommen.

### **Jubiläen**

Wir gratulieren Renata Puddu, Katja Alberti, Gabriela Mösch, Andrea Mürger für 5 Jahre und Nicole Wegmann für 15 Jahre Treue an unserer Schule.

## **Fotos Homepage**

Um unsere Homepage lebendig zu gestalten, verwenden wir Fotos aus dem Schulalltag, von Ausflügen und Projekten. Auch in diesem Jahr möchten wir die Homepage mit aktuellen Klassenfotos, ohne Namensnennung, ergänzen.

Damit wir wissen, ob Zufallsbilder auf der Homepage erscheinen dürfen oder nicht, bitten wir Sie, den Talon auszufüllen und Ihrem Kind bis am **03. Juli 2019** wieder mitzugeben.

## **Kontakte zu Ihrer Schule**

Damit eine optimale Zusammenarbeit zwischen Eltern und Schule gewährleistet ist, bitten wir Sie um Einhaltung des folgenden Instanzenwegs:

- **Klassenlehrperson/Fachlehrpersonen:**  
Die Klassenlehrperson ist erste Ansprechperson. Sie nimmt Ihre Anliegen gerne entgegen, um gemeinsam mit Ihnen nach Lösungen zu suchen. Bei Anliegen, welche Fachlehrpersonen betreffen, wenden Sie sich direkt an diese.
- **Schulleitung:**  
Wenden Sie sich an die Schulleitung, wenn trotz aller Bemühungen mit der Lehrperson keine geeigneten Lösungen gefunden werden.
- **Schulpflege:**  
Als weitere Instanz folgt die Schulpflege, wenn das Problem nicht gelöst werden konnte.

## **Kopfläuse**

Kopfläuse treten auch in der heutigen Zeit recht häufig auf, ganz besonders nach den Sommer- und Herbstferien. Wie man unterdessen weiss, hat dies nichts mit mangelhafter Hygiene zu tun. Jedes Kind, gleich welcher Herkunft, kann Kopfläuse bekommen. Sollten Sie bei Ihrem Kind Kopfläuse entdecken, gibt es keinen Grund in Panik oder in Verlegenheit zu geraten. Bitte informieren Sie Schule, Kindergarten und Eltern von Spielkameraden darüber. Dies ist der beste Weg, Ihre Familie und andere zu schützen. Kinder mit Läusen werden nach Hause geschickt. Bei Nissenbefall bleiben die Kinder in der Schule. Um Unsicherheiten und Vorurteilen entgegenzuwirken, werden die Kinder von der Laustante angemessen und gut informiert. Sie klärt die Kinder während der Untersuchung auf und erläutert, wenn nötig, den Ablauf einer Behandlung.

Laustante und Lehrpersonen unterstehen der Schweigepflicht.

## **Schulzahnprophylaxe (Mitteilung vom Kantonszahnarzt)**

Alle neuen Schülerinnen und Schüler erhalten das Heft zur zahnärztlichen Kontrolluntersuchung. Das Heft enthält Gutscheine. Diese berechtigen die Kinder zu einer für die Eltern kostenlosen jährlichen Kontrolluntersuchung bei einem Zahnarzt ihrer Wahl im Kanton Aargau. Die Kosten für die Kontrolluntersuchungen werden von der Gemeinde übernommen.

**Das Heft bleibt im Besitz der Eltern.** Bitte tragen Sie Sorge zu diesem Gutscheinheft und nehmen Sie das Heft zur Kontrolluntersuchung beim Zahnarzt Ihres Kindes mit. Eine sorgfältige Dokumentation der Zahnpflege dient der langfristigen Zahngesundheit Ihres Kindes.

## **Ärztliche Voruntersuchungen**

Die Gesundheitsvorsorge ist ein wichtiges Anliegen der Volksschule. Darum findet im Kanton Aargau eine ärztliche Vorsorgeuntersuchung im Kindergartenalter statt. Sie ist für alle Kinder obligatorisch. Die Untersuchung findet in erster Linie bei Ihrer Kinder- oder Hausärztin bzw. Ihrem Kinder- oder Hausarzt statt.

Bitte vereinbaren Sie daher in diesem Kindergartenjahr einen individuellen Untersuchungstermin bei Ihrer Kinder- oder Hausarztpraxis. Auf Wunsch kann die Untersuchung auch durch die Schulärztin bzw. den Schularzt durchgeführt werden.

Untersucht werden Gewicht und Grösse, der Entwicklungsstand, die Motorik sowie die Seh- und Hörfunktion. Ebenso wird der Impfstatus überprüft. Diese gesundheitlichen Aspekte sind wichtige Voraussetzungen für eine gute Entwicklung und ein erfolgreiches Lernen Ihres Kindes.

Folgendes sollten Sie zur Untersuchung mitbringen:

- Untersuchungsbestätigung ärztliches Befundblatt
- ausgefüllter Elternfragebogen
- Krankenkassenkarte Ihres Kindes
- Impfausweis Ihres Kindes
- Brille, Hörgerät oder andere Hilfsmittel Ihres Kindes

Nach der Untersuchung geben Sie bitte die von der Ärztin bzw. vom Arzt ausgefüllte Untersuchungsbestätigung der Schule ab. Sie dient als Nachweis, dass die Untersuchung stattgefunden hat.

Wenn Sie der Schule bis zum Ende des ersten Semesters (20. Januar) des zweiten Kindergartenjahrs keinen Nachweis über die erfolgte Einschulungsuntersuchung (Untersuchungsbestätigung) einreichen, wird Ihr Kind von der Schulärztin bzw. dem Schularzt untersucht.

Die Kosten für die Einschulungsuntersuchung werden (mit Ausnahme des Selbstbehalts) von Ihrer Krankenkasse übernommen.

## **Schulunfallversicherung**

Die Kinder sind während der Unterrichtszeit, bei Schulanlässen und auf dem Schulweg durch die private Unfallversicherung, bzw. Krankenkasse versichert.

Schulen müssen ihre Schüler gegen Unfall versichern.

Die Schulunfallversicherung kommt jedoch nur subsidiär zum Zug, das heisst für Folgekosten, die nicht durch die Grundversicherung bei der eigenen Krankenkasse gedeckt sind. Heilungskosten werden nicht übernommen.

Die Unfallversicherung gewährt ausserdem Leistungen im Todes- und Invaliditätsfall.

## Klasseneinteilung und Lehrpersonen im Schuljahr 2019/20

### Kindergarten:

Kindergarten blau	Maria Alberti, Barbara Kottmann, Gabriela Mösch
Kindergarten rot	Katja Alberti, Marianne Härdi
Kindergarten gelb	Marisa Böni, Monia Schreiber
Deutsch als Zweitsprache	Marianne Härdi, Gabriela Mösch, Monia Schreiber
Integrierte Heilpädagogik	Simone Achermann, Erika Oesch
Assistenzpersonen	Elisabeth Kuster, Kathrin Stocker

### Unterstufe:

Klasse 1 a	Iris Schaffner
Klasse 2 a	Sabrina Müller, Valeria Avellina
Klasse 2 b	Christel Wernli
Klasse 1 b/3 b	Anja Müller
Klasse 3 a	Philipp Achermann
Englisch	Irina Mumenthaler
Werken Textil	Astrid Bagdons, Sibylle Koch
Fachlehrperson	Alexandra Jecker
Deutsch als Zweitsprache	Katharina Leistner
Musikgrundschule	Jacqueline Kym
Integrierte Heilpädagogik	Susanne Buch, Gabriella Dietsche, Alexandra Jecker
Assistenzpersonen	Carmen Härdi, Melanie Knecht

### Mittelstufe:

Klasse 4 a	Rukan Mor
Klasse 4 b	Andreas Näf
Klasse 5 a	Rüdiger Wolter
Klasse 5 b	Vanessa Fuchs
Klasse 6 a	Stefanie Beck, Sarah Scheuzger
Klasse 6 b	Sarah Müller, Andrea Münger
Englisch	Irina Mumenthaler, Andreas Näf, Andrea Münger
Französisch	Rukan Mor
Werken Textil	Astrid Bagdons, Sibylle Koch
Fachlehrperson	Daniela Mettler
Integrierte Heilpädagogik	Simone Achermann, Susanne Buch, Alexandra Jecker, Johanna Suter

## Schulpflege Stein

Stefan Lüthi	Präsident	☎ 062 534 61 67
Katja Stäuble	Vizepräsidentin	☎ 062 873 01 48
Alex Binkert	Mitglied	☎ 062 873 29 11
Marion Pfister	Mitglied	☎ 062 873 00 91
Heike Rehmann	Mitglied	☎ 062 873 20 46

- Die Schulpflege ist die oberste lokale Aufsichtsbehörde der Schule vor Ort.
- Sie ist verantwortlich für die übergeordnete, strategische Führung.
- Sie legt die Rahmenbedingungen für die Schule fest, insbesondere für die Planung.
- Sie ist Anstellungsbehörde der Lehrpersonen und der Schulleitung und somit erste Rekursinstanz.
- Sie ist mitverantwortlich dafür, dass die gesetzlichen und behördlichen Vorgaben eingehalten werden.
- Sie vertritt die Schule gegenüber der Öffentlichkeit.
- Sie regelt die Zusammenarbeit mit der Schulleitung.

## Wichtige Telefonnummern

### Schulleitung/Schulsekretariat

Irène Lorenzon	Schulleiterin	☎ 062 866 40 84
Anita Säuberli	Schulsekretärin	☎ 062 866 40 85

### Logopädie

Manuela Ptock	Logopädin	☎ 062 866 40 90
---------------	-----------	-----------------

### Musikschule

Andreas Jörin	Schulleiter	☎ 062 873 27 73
Anita Säuberli	Sekretariat	☎ 062 866 40 85

### Mittagstisch

Zentrum ASS	Mittagstisch Stein	☎ 062 888 09 80/83
-------------	--------------------	--------------------

### Betreuung

Mechthild Babel	Leiterin Tagesstrukturen	☎ 079 315 43 97
-----------------	--------------------------	-----------------

### Ärzte

Dr. M. Taha	Schularzt	☎ 062 873 26 26
Dr. C. Hohermuth	Zahnarzt	☎ 062 873 21 21

### Schule Stein

Schulhaus Brotkorb	Lehrerzimmer	☎ 062 866 40 80
Logopädie		☎ 062 866 40 90
Kindergärten rot, blau, gelb		☎ 062 873 28 22
Hauswart		☎ 079 602 75 90



## Nützliche Adressen

### **Mobiler Schulsozialdienst**

Hundeck-Boudali  
Katharina  
Brotkorbstrasse 11, 4332 Stein  
☎ 062 866 40 89 oder 079 472 91 54  
[k.hundeck@schulsozialdienst.ch](mailto:k.hundeck@schulsozialdienst.ch)

Stamm  
Brigitte  
Brotkorbstrasse 11, 4332 Stein  
☎ 062 866 40 89 oder 075 429 98 77  
[b.stamm@schulsozialdienst.ch](mailto:b.stamm@schulsozialdienst.ch)

### **Jugendarbeit Sisslerfeld**

Soler Aldo  
☎ 079 903 51 72  
Zürcherstrasse 5, 4332 Stein  
[info@jugendarbeit-sisslerfeld.ch](mailto:info@jugendarbeit-sisslerfeld.ch)  
[www.jugendarbeit-sisslerfeld.ch](http://www.jugendarbeit-sisslerfeld.ch)

### **ags Suchtberatung Bezirke Rheinfelden & Laufenburg**

Hermann Keller-Strasse 9, 4310 Rheinfelden  
☎ 061 836 91 00  
[rheinfelden@suchthilfe-ags.ch](mailto:rheinfelden@suchthilfe-ags.ch)  
[www.suchthilfe-ags.ch](http://www.suchthilfe-ags.ch)

### **Schulpsychologischer Dienst (SPD)**

Baslerstrasse 6, 4310 Rheinfelden  
☎ 062 835 40 40  
[spd.rheinfelden@ag.ch](mailto:spd.rheinfelden@ag.ch)

### **Kinder- und Jugendpsychiatrischer Dienst (PDAG): Zentrales Ambulatorium für Kinder und Jugendliche (ZAKJ)**

5201 Brugg  
☎ 056 462 21 20  
[kjpd.zakj@pdag.ch](mailto:kjpd.zakj@pdag.ch)  
[www.pdag.ch](http://www.pdag.ch)

### **Jugend- und Familienberatung Rheinfelden**

Baslerstrasse 15, 4310 Rheinfelden  
☎ 061 833 06 60  
[info@fpbrheinfelden.ch](mailto:info@fpbrheinfelden.ch)

## Ferienplan/schulfreie Tage im Schuljahr 2019/20

Erster Schultag	12.08.2019
Herbstferien	30.09. – 13.10.2019
Weihnachtsferien	23.12.2019 – 05.01.2020
<b>Ende 1. Semester</b>	24.01.2020
Sportferien	17.02. – 01.03.2020
Frühlingsferien	06.04. – 19.04.2020
Sommerferien	06.07. – 09.08.2020

### Zusätzliche schulfreie Tage

Maria Himmelfahrt	DO	15.08.2019
Allerheiligen	FR	01.11.2019
Weihnachtsanlass	FR-Nm.	20.12.2019
Kompetenztag zum Semesterwechsel	FR	24.01.2020
Schulfreier Weiterbildungstag Einführung Aargauer Lehrplan Volksschulen	MO	09.03.2020
Tag der Arbeit	FR-Nm.	01.05.2020
Christi Himmelfahrt	DO	21.05.2020
Brücke	FR	22.05.2020
Pfingstmontag	MO	01.06.2020
Fronleichnam	DO	11.06.2020
Schuljahresende	FR-Nm.	03.07.2020

## Ferienplan für die Schuljahre 2020/21 bis 2023/24

<b>Ferienplan für die Schuljahre 2020/21 bis 2023/24</b>					
<b>Schuljahr</b>	<b>Herbstferien</b>	<b>Weihnachtsferien</b>	<b>Sportferien</b>	<b>Frühlingsferien</b>	<b>Sommerferien</b>
<b>2020/2021</b>	28.09.- 11.10.20	21.12.20-03.01.21	15.02.- 28.02.21	12.04.-25.04.21	05.07.- 08.08.21
<b>2021/2022</b>	04.10.- 17.10.21	24.12.21-09.01.22	noch nicht bekannt	11.04.-24.04.22	04.07.- 07.08.22
<b>2022/2023</b>	03.10.- 16.10.22	26.12.22-08.01.23	noch nicht bekannt	10.04.-23.04.23	10.07.- 13.08.23
<b>2023/2024</b>	02.10.- 15.10.23	27.12.23-07.01.24	noch nicht bekannt	08.04.-21.04.24	08.07.- 11.08.24

## **Schulische Regelung bei Abwesenheit von Lehrpersonen am Kindergarten und an der Primarschule**

Die schulische Regelung tritt in Kraft, wenn eine Lehrperson krank wird oder aus anderen Gründen keinen Unterricht erteilen kann.

Bei Abwesenheit einer Lehrperson gilt folgende Regelung:

1. Die Eltern werden von der Lehrperson informiert.
2. Diejenigen Kinder, die zu Hause betreut werden können, kommen nicht zur Schule / in den Kindergarten.
3. Die zur Betreuung angemeldeten Kinder werden in der Schule / im Kindergarten erwartet. Andernfalls bitten wir die Eltern um telefonische Abmeldung.

Wir möchten in der Schule / im Kindergarten nur diejenigen Kinder aufnehmen, für die von den Eltern keine andere Aufsichtsperson gefunden werden kann. Am ersten und zweiten Tag der Verhinderung der Lehrperson kommen nur die Kinder zur Schule / in den Kindergarten, die sich auf dem beiliegenden Formular angemeldet haben.

Am dritten Tag kommen alle Kinder zur Schule / in den Kindergarten. Sie werden betreut und erfahren dann, wie die Regelung für die nächsten Tage aussieht.

Bitte füllen Sie das beiliegende Formular aus und geben Sie dieses Ihrem Kind **am Mittwoch, 03. Juli 2019** wieder mit.

Beilage: - Formular betr. Betreuung Schüler bei Abwesenheit der Lehrperson

## **Krankheit eines Schülers/einer Schülerin**

Leider stellen wir vermehrt fest, dass die Krankheiten nicht richtig auskuriert werden. Kranke Kinder gehören nicht in die Schule, da sie andere anstecken können. Ruhe, Schlaf und viel Trinken helfen meist am besten um wieder gesund zu werden. Schicken Sie Ihr Kind erst wieder zur Schule, wenn es gesund ist.

Kinder, die nur kurz krank sind, müssen kein ärztliches Zeugnis vorweisen. Die Lehrperson kann aber nach 2 Wochen der Abwesenheit oder bei begründetem Zweifel an der Krankheit ein solches verlangen.

## Unsere Tarife

## Pro Semester

- Musikalische Früherziehung (Kiga), 50 Min.  
ab 6-er Gruppe Fr. 240.-
- Gruppenunterricht Blockflöte  
2-er Gruppe 35 Min.  
3-er Gruppe 50 Min. Fr. 420.-
- Ensembles Primar und/oder Erwachsene  
ab 6-er Gruppe 40 Min. Fr. 240.-
- Ensembles für OS-SchülerInnen  
Blockflöten-, Bläser-, Band-, Streicher-,  
Schlagzeug- und Gitarrenensemble  
ab 6-er Gruppe 45 Min. kostenlos

	Münchwilen	Mumpf	Obermumpf	Schupfart	Sisseln	Stein	Wallbach
<b>Schüler</b>				siehe separate Tarife			Primar/Oberstufe
25 Min.	435.-	540.-	600.-		435.-	530.-	522.- / 348.-
40 Min.	957.-	1062.-	1122.-		957.-	1050.-	1044.- / 870.-
Rabatt 2.Kind	10%	10%	0%		10%	10%	0%
Rabatt 3.Kind	10%	10%	0%		10%	20%	0%

Verlängerung pro 5 Min. Fr. 174.-

<b>Lehrlinge Gymnasiasten Erwachsene</b>	Alle Gemeinden (ausser Schupfart)
25. Min. 14-täglich	600.-
25 Min.	1200.-
40 Min.	1920.-

Verlängerung pro 5 Min. Fr. 240.-

Die Preise gelten **für 1 Semester**. Die Beiträge werden von den Finanzverwaltungen der Wohngemeinden in Rechnung gestellt. Die Musikschule wird von den Vertragsgemeinden und vom Kanton finanziell unterstützt.

## Unser Angebot

- Musikalische Früherziehung ab 6 SchülerInnen
- Gruppenunterricht nach Absprache ab 2 SchülerInnen
- Instrumentalunterricht Einzelunterricht
- Ensembles ab 6 SchülerInnen
- Gesang (klassisch und modern) Einzelunterricht
- Schlagzeug für Kinder mit speziellen Bedürfnissen Einzelunterricht

## Unsere Bedingungen

**Notenhefte** und **Instrumente** gehen zu Lasten der Eltern. Die Instrumentallehrpersonen beraten Sie gerne über die Miete bzw. Anschaffung der Instrumente.

Die SchülerInnen werden eingeteilt, sobald die definitiven **Stundenpläne** der öffentlichen Schulen vorliegen. In der Regel erfolgt die Einteilung in der ersten Woche des Semesters.

Wer eine **Unterrichtslektion absagen** muss, meldet dies der Instrumentallehrperson mindestens 24 h vor dem Unterricht. Die Lehrperson ist nicht verpflichtet, vom Schüler abgesagte Stunden nachzuholen. Das Semester beinhaltet 18 garantierte Lektionen.

**An,- Ab- und Ummeldeformulare** können auf dem Sekretariat bezogen werden. Ab- und Ummeldungen benötigen die Unterschrift der jeweiligen Instrumentallehrperson. Die Formulare sind **schriftlich** und **termingerecht** dem Sekretariat der Musikschule abzugeben, das heisst jeweils **vor dem**

**15. Mai** für das 1. Semester  
**15. Dezember** für das 2. Semester

Erfolgt keine schriftliche Abmeldung, gilt der Schüler/die Schülerin weiterhin als angemeldet.

Die Anmeldung gilt - ohne fristgerechte Ab- oder Ummeldung - bis zum Austritt aus der Volksschule (nach Abschluss der Oberstufe).

Gemäss den Bestimmungen muss das Schulgeld beim Versäumen der Abmeldefrist für ein weiteres Semester bezahlt werden.

**Zentrum ASS**  
**Tagesschule | Therapie | Beratung**  
**Mittagstisch Stein**  
**Brotkorbstrasse 15**  
**Tel 062 888 09 80/83**  
**www.asslenzburg.ch**  
**info.stein@asslenzburg.ch**



## **Information zum Mittagstisch und Betreuungsangebot für die Schülerinnen und Schüler aus Stein**

### **Liebe Eltern**

Beim Mittagstisch, welchen die Aargauische Sprachheilschule (Zentrum ASS) in Zusammenarbeit mit der Gemeinde Stein anbietet, können die Kinder essen, spielen, lesen, Aufgaben machen und vieles mehr. Die Kinder werden durch pädagogisch geeignetes Personal betreut. Für den Mittagstisch können sich alle Kinder ab dem Kindergarten, die in Stein den Unterricht besuchen, anmelden.

Diese Betreuung, welche an der ASS angeboten wird, beinhaltet die Mittagsbetreuung an allen Werktagen von 11.45 bis 13.30 Uhr.

Es müssen mindestens drei Kinder dauernd angemeldet sein. Wenn weniger Kinder angemeldet sind, wird eine individuelle Lösung gesucht.

Mit folgenden Kosten pro Tag müssen Sie dabei rechnen:

Betreuung und Mittagessen: CHF 10 pro Kind

Am Ende jedes Quartals erhalten Sie eine Rechnung für die bezogenen Leistungen Ihres Kindes/Ihrer Kinder.

Wenn Sie vom Angebot der ASS und der Gemeinde Stein Gebrauch machen wollen, bitten wir Sie, die Anmeldung an folgende Adresse zu schicken:

**Zentrum ASS**  
**Brotkorbstrasse 15**  
**4332 Stein**  
**info.stein@asslenzburg.ch**

Die Teilnahmebedingungen für den Mittagstisch finden Sie auf der nächsten Seite.

## **Teilnahmebedingungen für den Mittagstisch Stein am Zentrum ASS**

- Am Mittagstisch sind alle Schulkinder (ab dem Kindergarten) und Lehrpersonen der Schulen aus Stein willkommen.
- Für den Mittagstisch stehen maximal 30 Plätze zur Verfügung. Diese werden nach dem Datum des Eintreffens der Anmeldungen berücksichtigt.
- Für die Kinder und auch für die Organisation ist es von Vorteil, wenn unsere Angebote regelmässig genutzt werden. Wenn es noch Platz hat, können die Kinder auch nur sporadisch daran teilnehmen. Eine Anmeldung für die nächste Woche ist jeweils bis am Freitagmittag erforderlich.
- Eine Abmeldung muss frühzeitig telefonisch oder schriftlich durch die Eltern erfolgen. Bei kurzfristigen Abmeldungen (weniger als 1 Tag) müssen die entsprechenden Pauschalbeträge dennoch verrechnet werden. Unentschuldigte Absenzen werden ebenfalls belastet.
- Die ASS hat das Recht, Kinder, die den Betrieb erheblich stören und/oder grossen Mehraufwand verursachen, vom Mittagstisch auszuschliessen. Die Betreuungspersonen nehmen vor dem Ausschluss eines Kindes mit den Eltern Kontakt auf, um eine einvernehmliche Lösung zu suchen. Die Eltern haben das Recht, bei der Aargauischen Sprachheilschule gegen einen solchen Entscheid eine begründete Beschwerde einzureichen.
- Die Eltern sind verantwortlich für die Unfallversicherung ihrer Kinder. Den Eltern wird empfohlen, für ihre Kinder auch eine Privat-Haftpflichtversicherung (für Schäden an Gebäuden und Inventar) abzuschliessen. Die Gemeinde Stein und die ASS lehnen jegliche Haftung für von Kindern verursachte Schäden ab.
- Bei der Anmeldung müssen die Eltern folgende Angaben machen: Name und Vorname des Kindes, Alter, Name der Lehrerin/des Lehrers, Zeitpunkt des Eintreffens und Weggehens, Notfalltelefonnummer der Mutter oder des Vaters, Besonderheiten des Kindes (Medikamente, Ernährung).

### **Standort Stein**

Zentrum ASS  
Brotkorbstrasse 15  
4332 Stein  
062 888 09 80/83

[info.stein@asslenzburg.ch](mailto:info.stein@asslenzburg.ch)

### **Sekretariat Standort Lenzburg**

Zentrum ASS  
Turnerweg 16  
5600 Lenzburg  
062 888 09 00  
Fax 062 888 09 01

[info@asslenzburg.ch](mailto:info@asslenzburg.ch)





# Betriebsreglement Tagesstrukturen der Einwohnergemeinde Stein

## Organisation

Die Trägerschaft der schulergänzenden Tagesstrukturen ist die Gemeinde Stein.

Die Tagesstrukturen werden von einer Gesamtleitung geführt. Die

Betreuung wird durch Betreuungspersonen sichergestellt.

Der Mittagstisch wird durch die Aargauische Sprachheilschule (ASS) auf Basis einer Leistungsvereinbarung mit der Gemeinde Stein angeboten.

## Pädagogische Leitlinien

Die Tagesstrukturen zählen zum schul- und familienergänzenden Betreuungsangebot der Gemeinde Stein. Sie bieten den Erziehungsberechtigten die Möglichkeit, ihr Kind kompetent betreuen zu lassen. In einer altersgemischten Gruppe ermöglichen die Tagesstrukturen den Kindern, einen Teil ihres Kinderalltags positiv zu erleben und voneinander zu lernen. Insbesondere können die Kinder dort ihre Hausaufgaben erledigen und werden bei der Gestaltung der Freizeit unterstützt. Die Verantwortung der Hausaufgaben tragen jedoch nach wie vor die Eltern.

In den Tagesstrukturen werden Kinder vom Kindergartenalter bis und mit 6. Primar-  
schulklasse betreut. Auf gegenseitige Wertschätzung, Achtung und Respekt, sowie auf die Gemeinschaftsbildung wird Wert gelegt.

## Öffnungszeiten

Die angebotenen Betreuungszeiten lehnen sich an die Blockzeiten der Schule Stein an. Die Tagesstrukturen sind während der Schulzeit von Montag bis Freitag, 07.15-08.15 und 13.30-18.00 Uhr geöffnet. An schulfreien Tagen und in den Ferien sind die Tagesstrukturen geschlossen.

## Kosten

Pro Kind, pro Semester, pro Modul, morgens mit einem kleinen Snack, nachmittags mit einem Zvieri. Die Kosten entsprechen dem Normkostenmodell des DTMA (Dachverband Tagesstrukturen Mittagstisch Aargau).

Frühbetreuung	07.15 - 08.15 Uhr, Fr.	280.- inkl. kleiner Snack
Zwischenstunde	13.30 - 14.15 Uhr, Fr.	220.-
Früh-Nachmittag	13.30 - 15.15 Uhr, Fr.	500.-
Spät-Nachmittag	15.15 - 18.00 Uhr, Fr.	700.- inkl. Zvieri
Nachmittag	13.30 - 18.00 Uhr, Fr.	1.200.- inkl. Zvieri

## **Antrag auf Gemeindebeiträge / Subventionierung**

Gemäss kantonalem Gesetz über die familienergänzende Kinderbetreuung können Eltern, einkommensabhängig, bei der Gemeinde Beiträge für die Kinderbetreuung beantragen. Die Eltern müssen dazu einen Antrag stellen. Das Antragsformular ist bei der Gemeinde erhältlich oder kann via [www.gemeindestein.ch/de/lebenundwohnen/schuleundkinderbetreuung/tagesstrukturen/](http://www.gemeindestein.ch/de/lebenundwohnen/schuleundkinderbetreuung/tagesstrukturen/) abgerufen werden.

## **Örtlichkeiten**

Die schulergänzenden Tagesstrukturen befinden sich im Schulgebäude der Aargauischen Sprachheilschule (ASS). Die Räumlichkeiten sind kindgerecht eingerichtet und bieten verschiedene pädagogische Zonen. Ebenfalls wird der Spielplatz im Aussenbereich der ASS genutzt.

## **Schulweg**

Die Verantwortung für den Weg zwischen Wohnort und Schule, respektive Wohnort und Tagesstrukturen liegt bei den Erziehungsberechtigten. Die Betreuungspersonen der Tagesstrukturen verpflichten sich, die Kinder rechtzeitig auf den Schulweg zu schicken. Falls ein Kind nicht planmässig erscheint, sind die Betreuungspersonen verpflichtet, sofort die Erziehungsberechtigten zu informieren. Für Unfälle auf dem Schulweg haften die Erziehungsberechtigten.

## **Versicherung**

Die Eltern oder Erziehungsberechtigten benötigen eine Haftpflichtversicherung und sind für die Kranken- und Unfallversicherung des Kindes selber verantwortlich. Für mitgebrachte Spielzeuge, Kleider oder andere Gegenstände wird keine Haftung übernommen. Für Beschädigungen und Personenschäden durch das Kind haften die Eltern oder Erziehungsberechtigten. Die Gemeinde Stein oder die Betreuungspersonen können nicht zur Verantwortung gezogen werden.

## **Anmeldung**

Die Kinder werden mit der Angabe der Betreuungszeit für das laufende Schuljahr angemeldet. Die Anmeldung erfolgt schriftlich mit dem Anmeldeformular und wird in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Mit der Anmeldung ihres Kindes erklären sich die Erziehungsberechtigten mit den Bestimmungen des vorliegenden Reglements einverstanden.

Neueintritte und Umbuchungen im Verlauf des Schuljahres werden je nach Platzverhältnissen berücksichtigt.

### **Abmeldung/Krankheit**

Die Abmeldung (z.B. Krankheit, Schulreise, Schulklassenanlässe, etc.) sollte möglichst frühzeitig erfolgen. Jede Erkrankung des Kindes ist der Leitung Tagesstrukturen sofort mitzuteilen. Bereits erkrankte Kinder sind zu Hause zu pflegen. Erkrankt oder verunfallt ein Kind während der Betreuung werden die Eltern sofort informiert. Je nach Situation wird ein Arzt benachrichtigt.

Die Einnahme von Medikamenten muss auf der Anmeldung vermerkt werden. Die Medikamente sind von zu Hause mitzubringen.

Auch bei Abmeldung/Krankheit werden die vereinbarten Betreuungszeiten verrechnet. Nicht genutzte Betreuungsstunden werden nicht zurückerstattet.

### **Kündigung**

Der Betreuungsplatz kann von beiden Vertragsparteien mit einer Frist von drei Monaten schriftlich gekündigt werden.

Die Kinder haben die Regeln der Tagesstrukturen (Pflichten der Kinder) zu beachten. Wird der Betrieb durch das Verhalten eines Kindes massgeblich gestört, sucht die Betreuungsperson im Gespräch mit den Eltern/Erziehungsberechtigten nach Lösungen. Tritt innerhalb einer gesetzten Frist keine Besserung ein, kann die Betriebskommission Tagesstrukturen den Ausschluss des Kindes beschliessen.

### **Verrechnung/Bezahlung**

Die Elternbeiträge werden monatlich, quartalsweise oder halbjährlich durch die Abteilung Finanzen der Gemeinde Stein in Rechnung gestellt und müssen im Voraus bezahlt werden.

Absenzen werden zum vollen Tarif verrechnet.

Es wird von den Betreuungspersonen eine Anwesenheitsliste geführt.

### **Pflichten der Kinder**

Die Kinder haben sich beim Eintreffen und Verlassen des Betreuungsortes an- bzw. abzumelden. Sie verlassen die Räumlichkeiten nur mit Erlaubnis der Betreuerin.

Die Kinder müssen den Weg zum Betreuungsort selbstständig bewältigen können.

Stein, 05.06.2018

**Einwohnergemeinde Stein**

**Betriebskommission Tagesstrukturen**

# **Schulordnung der Schule Stein**

**Wo viele Menschen zusammenleben, braucht es gegenseitige Rücksichtnahme und Toleranz.**

## **1. Schulweg**

- Der Schulweg liegt in der Verantwortung der Eltern.
- Die SuS sind verpflichtet, auf dem Schulweg die Verkehrsregeln einzuhalten. Die vorhandenen Radwege sind zu benützen.

## **2. Benützen von Velos**

- Kinder, welche die Veloprüfung noch nicht absolviert haben, sollen zu Fuss zur Schule kommen.
- Velos sind in den dafür vorgesehenen Unterständen abzustellen.
- Die Schule haftet nicht für abgestellte Fahrzeuge. Alle Velos und Scooters sind daher abzuschliessen.

## **3. Gebäude, Mobiliar, Schulmaterial**

- Beschädigungen an Gebäuden und Mobiliar werden auf Kosten der Verursacher oder deren Versicherung instand gestellt.
- Beschädigungen müssen der Lehrperson gemeldet werden.
- Beschädigtes und verlorenes Schulmaterial wird auf Kosten des Verursachers ersetzt.

## **4. Absenzen, Dispensationen, Urlaub**

- Siehe „Richtlinien Schülerurlaube der Schulpflegen Eiken, Münchwilen und Stein“ vom August 2012.

## **5. Rechte der Schüler und Eltern**

- Der SuS haben das Recht, von ihren Lehrpersonen und der Schulleitung in schulischen Sachfragen sowie in persönlichen Angelegenheiten und bei Problemen angehört zu werden.
- Die Eltern haben das Recht, Schulprobleme ihrer Kinder mit den betreffenden Lehrpersonen zu besprechen. Meinungsverschiedenheiten zwischen Eltern und Lehrpersonen sollen womöglich durch direkte Gespräche behoben werden. Kommt keine Einigung zustande, sind diese der Schulleitung zu unterbreiten.

## **6. Pflichten der Schüler und Eltern**

- Die SuS sind zu pünktlichem und regelmässigem Schulbesuch verpflichtet.
- Sie haben die Anweisungen der Schulleitung, der Lehrpersonen, des Schulhausabwärts zu befolgen.
- Laut Schulgesetz tragen die Eltern die Verantwortung in der Erziehung ihrer Kinder. Die Lehrpersonen unterstützen die Eltern in ihrem Erziehungsauftrag. Es ist Sache der Eltern, ihre Kinder in deren Freizeit auf dem Schulareal zu beaufsichtigen.
- Die Eltern unterstützen die Lehrpersonen beim Einhalten dieser Schulordnung.

## **7. Adressänderungen**

- Jede Adressänderung ist dem Sekretariat und der Lehrperson frühzeitig schriftlich mitzuteilen. Das An- und Abmeldeformular kann beim Sekretariat oder unter [www.schulestein.ch](http://www.schulestein.ch) bezogen werden.

## **8. Disziplinar massnahmen**

- Das Vorgehen bei disziplinarischem Vergehen ist in einem Vierstufenmodell geregelt (siehe Disziplinplan der Schule Stein vom 26. August 2019)

## **9a. Schulhausordnung Schule**

**Wir begegnen einander mit Respekt und Anstand.  
Wir tragen Sorge zu unserer Schule.**

- Das Schulhaus wird bei Schulbeginn beim ersten Gong – 5 Minuten vor Schulbeginn – betreten. Beim zweiten Gong beginnt der Unterricht.
- Beim Betreten des Schulareals sind alle elektronischen Geräte ausgeschaltet (siehe Handyregelung der Schule Stein vom 26. August 2019).
- Der Kaugummi ist im Abfalleimer.
- In den Schulräumen werden Hausschuhe getragen.
- Schulmaterial und Schulgeräte werden sorgfältig behandelt.
- Abfall kommt in die Mülleimer.
- Die grossen Pausen finden draussen statt.
- Ballspielen und Schneeballwerfen sind unter dem überdachten Bereich verboten.
- Während den Unterrichtszeiten wird das Schulareal nicht verlassen.
- Persönliche Fahrgeräte wie Skateboards, Kickboard usw. dürfen auf dem Schulareal nicht benutzt werden.
- Das Spielen am Brunnen ist während den Unterrichtszeiten verboten.
- Suchtmittel und Energydrinks bleiben ausserhalb des Schulareals.
- Gefährliche Gegenstände sind verboten.
- Wer gegen diese Ordnung verstösst, muss mit einer Strafe rechnen.

In Einzelfällen können Sonderregelungen mit der Lehrperson abgesprochen werden.

## **9b. Schulhausordnung Kindergarten**

- Wir begegnen uns mit Respekt und Anstand.
- Wir tragen Sorge zu Spielsachen, Mobiliar, Arbeitsmaterial und Natur.
- Abfall werfen wir in den nächsten Abfalleimer.
- Elektronische Geräte und elektronisches Spielzeug bleiben zu Hause.
- Während der Unterrichtszeiten bleiben wir im Kindergartenareal. Wir verlassen es nur zusammen mit einer Lehrperson.

## Richtlinien Schülerurlaube der Schulpflegen Eiken, Müschwilen und Stein

<b>1.</b>		<b>Handhabung von Urlaubsgesuchen</b>
1.01	<b>Grundsatz</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Vorhersehbares Fernbleiben vom Unterricht muss der Lehrperson im Voraus schriftlich mitgeteilt werden.</li> <li>b. Über Schülerurlaube entscheidet die Schulleitung.</li> </ul>
1.02	<b>Ausnahmen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Gemäss § 38 Schulgesetz können maximal vier Quartalshalbtage bezogen werden. Die Quartalshalbtage können nicht kumuliert werden. Sie müssen der Klassenlehrperson im Voraus mitgeteilt werden.</li> <li>b. Pro Schuljahr können maximal zwei Semestertage bezogen werden. Die Semestertage können nicht kumuliert werden. Der Urlaub ist der Klassenlehrperson eine Woche im Voraus mit dem Urlaubsformular zu beantragen.</li> </ul> <p>Der Quartalshalbtage und der Semestertage können als Ferienverlängerung (total 1 ½ Tage) benützt werden. Die Klassenlehrperson führt Kontrolle über die bezogenen Quartals- und Semestertage.</p>
1.03	<b>Absenzenkontrolle</b>	<p>Eine versäumte Unterrichtsstunde gilt als Absenz.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Die Klassenlehrperson führt eine Absenzenkontrolle.</li> <li>2. Fachlehrpersonen melden die Versäumnisse der zuständigen Klassenlehrperson.</li> <li>3. Absenzen ohne ausreichende Begründung sind der Schulleitung zu melden.</li> </ul>
1.04	<b>Strafen (§ 18, 37 Schulgesetz)</b>	<p>Vorgehen der Schulleitung bei unentschuldigter Absenz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Mahnung/Verwarnung an die Eltern</li> <li>2. Im Wiederholungsfall: Fr. 200.-- Busse an die Gemeindekasse oder</li> <li>3. Anzeige beider Elternteile an das zuständige Bezirksamt (für Punkt 2 und 3 ist die Schulpflege zuständig)</li> </ul>

<b>2.</b>		<b>Wichtige Gründe für Absenzen</b>
2.01	<b>Krankheit/Unfall</b>	Im Zweifelsfall oder bei länger dauernder Krankheit kann ein ärztliches Zeugnis verlangt werden.
2.02	<b>Todesfall</b>	Die Dauer der Absenz ist abhängig vom Zustand des Schülers/der Schülerin und von der Situation in der Familie. Sie bedarf immer einer genauen Information der Lehrperson.
2.03	<b>Arzt/Zahnarzt</b>	effektive Zeit (Die Konsultationen sind nach Möglichkeit in die schulfreie Zeit zu legen).



3.	Sonderregelungen	
3.01	<b>Sonderurlaub</b>	<p>Massgebliche Gründe generell:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Besuch von Familienangehörigen im Ausland bei besonderen Anlässen.</li> <li>• Beruflich bedingte Auslandsaufenthalte, bei denen die ganze Familie mitreist.</li> <li>• Sportliche oder musikalische Engagements im Rahmen von Vereinsanlässen und Kaderschulungen.</li> </ul> <p>Regelungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Schulleitung kann bei Vorliegen wichtiger Gründe Sonderurlaub bis zu einer Woche bewilligen.</li> <li>• Eine spezielle Regelung ist für SchülerInnen möglich, wenn Geschwister die Schule in einer anderen Gemeinde besuchen, deren Ferientermine nicht mit derjenigen der Schule übereinstimmen.</li> <li>• <b>Ferienverlängerungen von mehr als 1 ½ Tagen bis maximal 5 Tagen können pro SchülerIn höchstens einmal während der Kindergarten- und Unterstufenzeit (1. Kindergartenjahr – 2. Klasse) und einmal während der Mittelstufenzeit (3.-6. Klasse) beantragt werden.</b></li> <li>• Gesuche für einen Sonderurlaub oder zusätzliche Urlaubstage müssen 30 Tage vor Antritt des Urlaubs mit dem Urlaubsformular der Klassenlehrperson eingereicht werden.</li> <li>• Wird ein Urlaub ohne vorhergehende Bewilligung der Schulleitung oder trotz eines negativen Entscheids der Schulpflege angetreten, hat dies eine Verwarnung oder im Wiederholungsfall eine Busse zur Folge.</li> </ul>

**Das Formular für ein Urlaubsgesuch finden Sie beim Onlineschalter auf der Homepage der Schule Stein:**

**[www.schulestein.ch](http://www.schulestein.ch)**

## Aktivitäten und Termine im 1. Semester des Schuljahrs 2019/20

Montag, 12.08.19	<b>Schuljahresbeginn</b>	alle
Donnerstag, 15.08.19	<b>Maria Himmelfahrt</b> Feiertag	alle
26. - 30.08.19	<b>Schulverlegung</b>	PS 6a&b
Dienstag, 10.09.19	<b>Sporttag</b> (Verschiebedatum: 17.09.19)	alle
30.09. – 13.10.19	<b>Herbstferien</b>	alle
Donnerstag, 24.10.19	<b>Handballturnier</b>	Primarstufe
Freitag, 01.11.19	<b>Allerheiligen</b> Feiertag	alle
Dienstag, 05.11.19	<b>Erzählnacht</b>	Primarstufe
Dienstag, 12.11.19	<b>Lichterumzug</b>	Kiga, US
Donnerstag, 14.11.19	<b>Nationaler Zukunftstag</b>	Mittelstufe
Freitag, 06.12.19	<b>Samichlausfeier</b>	Kiga
Freitag, 20.12.19	<b>Weihnachtsanlass</b> Nachmittag frei	alle
23.12.19 – 05.01.20	<b>Weihnachtsferien</b>	alle
Donnerstag, 24.01.20	<b>Zwischenberichte</b>	alle
Freitag, 24.01.20	<b>Kompetenztag zum Semester- ende</b> frei	alle

## Aktivitäten und Termine im 2. Semester des Schuljahrs 2019/20

Montag, 27.01.20	<b>Semesterbeginn</b>	alle
27. – 31.01.20	<b>Schneesportlager / Projektwoche</b>	Primarstufe
17. – 29.02.20	<b>Sportferien</b>	alle
Montag, 09.03.20	<b>Schulfreier Weiterbildungstag</b> Einführung Aargauer Lehrplan Volksschulen	alle
06. – 19.04.20	<b>Frühlingsferien</b>	alle
Freitag, 01.05.20	<b>Tag der Arbeit</b> Vormittag Unterricht Nachmittag frei	alle alle
Dienstag, 05.05.20	<b>Sternwanderung</b> (Verschiebedatum: 12.05.20)	alle
Donnerstag, 21.05.20	<b>Christi Himmelfahrt</b> Feiertag	alle
Freitag, 22.05.20	<b>Brücke</b> frei	alle
Montag, 01.06.20	<b>Pfingstmontag</b> Feiertag	alle
Donnerstag, 11.06.20	<b>Fronleichnam</b> Feiertag	alle
Dienstag, 23.06.20	<b>Schnuppernachmittag</b> Abgabe der Stundenpläne	Kiga, neue PS 1
Donnerstag, 02.07.20	<b>Schulschlussfeier</b>	alle
Freitag, 03.07.20	<b>Schuljahresende/Zeugnisse</b> Nachmittag frei	alle

Aber nun kommen die wohlverdienten Ferien!

Wir wünschen Ihnen eine schöne und erholsame Sommerferienzeit.

Mit freundlichen Grüßen  
Schulleitung und Lehrpersonen



Brotkorbstrasse 11  
4332 Stein

Telefon 062 866 40 80

[schulleitung@schulestein.ch](mailto:schulleitung@schulestein.ch)  
[www.schulestein.ch](http://www.schulestein.ch)